



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТОНШАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2026 № 391

Об утверждении Положения об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, в целях установления порядка обеспечения эксплуатации зданий и сооружений, организации контроля за содержанием их в исправном состоянии администрация Тоншаевского муниципального района Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению образования, спорта и молодёжной политики администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, осуществляющему функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных организаций (далее – Управление образования) (Н.Н. Савиных):

2.2. Довести настоящее Положение до сведения руководителей муниципальных образовательных организаций для принятия его к руководству и исполнению.

2.3. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Тоншаевского муниципального района Нижегородской области от 18 ноября 2016 г. № 263 «Об утверждении Положения об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий»;

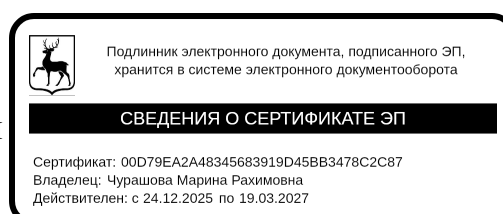
- постановление администрации Тоншаевского муниципального района Нижегородской области от 16 октября 2018 г. № 470 «О внесении изменений в постановление администрации Тоншаевского муниципального района Нижегородской области от 18 ноября 2016 г № 263 «Об утверждении Положения об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий»;

- постановление администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области от 26 февраля 2021 г. № 157 «О внесении изменений в постановление администрации Тоншаевского муниципального района Нижегородской области от 18 ноября 2016 года № 263 «Об утверждении Положения об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области М.Р. Чурашову.

И.о. главы местного самоуправления



М.Р. Чурашова

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Тоншаевского муниципального округа
Нижегородской области
от 17.04.2026 № 391

Положение

об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и регламентирует порядок обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области (далее – МОО), а также обустройства прилегающих к ним территорий.

1.2. Организация работы по обеспечению содержания зданий и сооружений МОО, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется на основании и в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

2. Требования к содержанию зданий и сооружений

2.1. Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области передает МОО в оперативное управление недвижимое имущество, необходимое для осуществления установленных уставами образовательных организаций видов деятельности. Имущество передается образовательной организации на основании договора оперативного управления и акта приема-передачи к нему.

2.2. Имущество МОО, закрепленное за ней на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью муниципального образования - Тоншаевский муниципальный округ Нижегородской области.

2.3. При осуществлении оперативного управления имуществом МОО обязана:

- использовать закрепленное за ней на праве оперативного управления имущество эффективно и строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев нормативного износа в процессе эксплуатации;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за ней имущества.

- согласовывать с отделом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области сделки с имуществом (аренда, безвозмездное пользование, залог, иной способ распоряжения имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ей из бюджета на приобретение такого имущества);

- до заключения договора аренды (договора безвозмездного пользования) на закрепленное за ней имущество получить экспертную оценку последствий заключения такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей, проводимую соответствующей экспертной комиссией, созданной администрацией Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

Договор аренды (договора безвозмездного пользования) не может заключаться, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения указанных выше условий.

2.4. Организация контроля за содержанием зданий и сооружений в исправном техническом состоянии возлагается на руководителей МОО.

2.5. Запрещается эксплуатировать здания, находящиеся в ветхом или аварийном состоянии.

2.6. В МОО назначаются лица, ответственные за содержание зданий и сооружений (далее – ответственное лицо).

Ответственное лицо обязан обеспечить:

- техническое обслуживание (содержание) здания, включающее в себя контроль по состоянию здания, поддержание его в исправности, работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем;

- осмотры зданий в весенний (в срок до 1 апреля) и осенний (в срок до 1 октября) периоды, подготовку к сезонной эксплуатации с составлением актов осмотра (приложение 1);

- в случае обнаружения во время осмотров зданий дефектов, деформации конструкций (трещины, разломы, выпучивания, осадка фундамента, другие дефекты) и оборудования ответственный за эксплуатацию здания докладывает о неисправностях и деформации руководителю МОО.

2.7. На основании полученных сведений руководитель МОО:

- 1) В течение 10-ти дней, информирует управление образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя МОО, о выявленных неисправностях и деформациях зданий и сооружений в ходе осмотров.

2) Принимает решения о необходимости и целесообразности проведения ремонта и на основании представленного перечня ремонтно-строительных работ подготавливает проектно-сметную документацию.

3) По окончании ремонта подписывается акт приемки выполненных работ.

2.8. Оценка готовности МОО к новому учебному году определяется межведомственной комиссией по приёмке к началу нового учебного года МОО, расположенных на территории Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области (далее – Комиссия), создаваемой постановлением главы местного самоуправления, утверждающим её состав, порядок и срок работы, а также график приёмки МОО.

По итогам работы Комиссии составляется акт приёмки МОО к началу нового учебного года, который подписывается всеми членами Комиссии, участвующими в её работе.

Предложения по ремонту зданий и сооружений МОО, сформированные их руководителями, рассматриваются на комиссии по формированию бюджета муниципального образования - Тоншаевский муниципальный округ Нижегородской области на очередной финансовый год и плановый период.

3. Требования к обустройству прилегающей к образовательной организации территории

3.1. МОО обязана осуществлять мероприятия по поддержанию надлежащего санитарно-экологического состояния закрепленной за ней территории.

3.2. Территории МОО должны быть оборудованы наружным электрическим освещением, ограждены по всему периметру и озеленены согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормам.

3.3. Территории МОО должны быть без ям и выбоин, ровными и чистыми. Дороги, подъезды, проходы к зданиям, сооружениям, пожарным водоемам, гидрантам, используемым для целей пожаротушения, а также подступы к пожарным стационарным лестницам должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, иметь твердое покрытие, а зимой быть очищенными от снега и льда.

Въезды и входы на территорию, проезды, дорожки к хозяйственным постройкам, к площадкам для мусоросборников покрываются асфальтом, бетоном и другим твердым покрытием.

3.4. Территории МОО должны своевременно очищаться от мусора, опавших листьев, сухой травы и других видов загрязнений. Твердые отходы, мусор следует собирать на специально выделенных площадках в контейнеры (мусоросборники) закрывающимися крышками, а затем вывозить.

На территории МОО должно быть обеспечено отсутствие грызунов и насекомых, в том числе клещей, способами, предусмотренными санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормам.

3.5. Ответственность за осуществление мероприятий по поддержанию надлежащего санитарно – экологического состояния закрепленной за МОО территории несет руководитель МОО.

4. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений

4.1. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений осуществляется назначенным ответственным лицом в соответствии с должностной инструкцией ежедневно, а также создаваемой приказом руководителя МОО комиссией по осмотру зданий и сооружений в следующем порядке:

4.1.1. Плановые осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние зданий и сооружений в целом, включая конструкции, инженерное оборудование и внешнее благоустройство.

4.1.2. Внеплановые осмотры, в ходе которых проверяются здания и сооружения в целом или их отдельные конструктивные элементы, подвергшиеся воздействию неблагоприятных факторов.

4.1.3. Частичные осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние отдельных конструктивных элементов зданий и сооружений, отдельных помещений, инженерных систем в целом или по отдельным их видам, элементов внешнего благоустройства.

4.2. При плановых осмотрах зданий и сооружений проверяются:

- внешнее благоустройство;
- фундаменты и подвальные помещения, встроенные котельные, насосные, тепловые пункты, инженерные устройства и оборудование;
- ограждающие конструкции и элементы фасада (козырьки, архитектурные детали, водоотводящие устройства);
- кровли, чердачные помещения и перекрытия, над кровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные устройства, расположенные в чердачных и кровельных пространствах;
- перекрытия (поэтажно), капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование;
- строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования;
- наружные коммуникации и их обустройство;
- противопожарные устройства;
- прилегающая территория.

4.3. Особое внимание при проведении плановых, внеплановых и частичных осмотров обращается на:

- сооружения и конструкции, подверженные вибрирующим и другим динамическим нагрузкам, расположенные на просадочных территориях, а также на сооружения, объекты, имеющие износ несущих конструкций свыше 60%.
- конструкции, лишенные естественного освещения и проветривания, подверженные повышенному увлажнению или находящиеся в других условиях, не соответствующих техническим и санитарным нормативам.
- конструкции, помещения, здания, сооружения и конструкции на территории, по которым имеются замечания, предписания, выданные надзорными органами в рамках проводимых проверок.

4.4. Построенные и реконструированные здания и сооружения в первый год их эксплуатации дополнительно проверяются на соответствие выполненных работ строительным нормам и правилам.

4.5. Для определения причин возникновения дефектов, проведения технической экспертизы комиссией по осмотру зданий и сооружений могут привлекаться специалисты соответствующей квалификации.

4.6. Результаты осмотров регистрируются в соответствующих актах осмотров МОО. Руководитель МОО принимает решения об устранении выявленных нарушений, при необходимости обращается в адрес управления образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя МОО, в десятидневный срок.

4.7. Управление образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя МОО, координирует работу по организации капитального и текущего ремонта МОО и выступает с предложениями по включению мероприятий по ремонту объектов МОО в бюджет муниципального образования - Тоншаевский муниципальный округ Нижегородской области.

4.8. Для обеспечения содержания зданий и сооружений, обустройства прилегающих территорий МОО ежегодно формируется план ремонтных работ, включающий в себя мероприятия по подготовке к новому учебному году, осенне-зимнему периоду, выполнению предписаний надзорных органов (приложение 2) и предоставляется в адрес управления образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя МОО, где формируется общий план мероприятий по подготовке к новому учебному году, с целью определения финансовой потребности для проведения ремонтных работ в МОО, как текущих, так и капитальных, составления бюджета на очередной год и плановый период.

4.9. Для составления плана используется представленная руководителями МОО информация:

- заявка (ходатайство) на текущий и капитальный ремонт зданий и сооружений, обустройство прилегающей территории, с предполагаемыми сроками проведения ремонтных работ;
- предписания контролирующих органов;
- проектно-сметная документация (при наличии).

5. Проведение ремонтных работ

5.1. Ремонт зданий и сооружений представляет собой комплекс технических мероприятий, направленных на поддержание или восстановление первоначальных эксплуатационных качеств как здания и сооружения в целом, так и их отдельных конструкций.

Ремонтные работы подразделяются на два вида:

- 1) текущий;
- 2) капитальный.

5.2. Текущий ремонт.

К текущему ремонту зданий и сооружений относятся работы по систематическому и своевременному предохранению частей зданий и сооружений и инженерного оборудования от преждевременного износа путём проведения профилактических мероприятий и устранения мелких повреждений и неисправностей.

Работы по текущему ремонту производятся регулярно в течение года на основании актов общих, текущих и внеочередных осмотров зданий и сооружений, а также по заявкам руководителей МОО.

Повреждения непредвиденного или аварийного характера устраняются в первую очередь, а создающие опасность для детей и работающего персонала или приводящие к разрушению конструкции здания должны устраняться немедленно.

5.3. Капитальный ремонт.

К капитальному ремонту зданий и сооружений относятся такие работы, в процессе которых производится смена изношенных конструкций и деталей зданий и сооружений или замена их на более прочные и экономичные, улучшающие эксплуатационные возможности ремонтируемых объектов.

При производстве капитального ремонта не допускается замена существующих конструкций другими, не соответствующими действующим техническим условиям и нормам нового строительства.

Одновременно с проведением капитального ремонта за счёт тех же средств допускается осуществление некоторых работ по улучшению условий для организации образовательного процесса и труда работников.

5.4. Проведение всех видов ремонтных работ в присутствии обучающихся в МОО не допускается.

5.5. Все виды ремонтных работ, выполняются по годовым планам (графикам), утвержденным руководителем МОО. Составляются эти планы на основании данных технических осмотров зданий и сооружений, отдельных конструкций и видов инженерного оборудования.

5.6. Производство ремонтных работ зданий и сооружений, обустройство прилегающей территории осуществляется по проектно-сметной документации, утвержденной руководителем МОО и согласованной с управлением образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя МОО.

6. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений МОО, обустройства прилегающих к ним территорий

6.1. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений МОО, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется за счет средств муниципального бюджета.

6.2. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений МОО, обустройства прилегающих к ним территорий содержит следующие виды расходов:

- оплата коммунальных услуг, проведение ремонта (реконструкции) зданий и сооружений;

- оплата договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием (работы и услуги, осуществляемые с целью поддержания и (или) восстановления функциональных, пользовательских характеристик объекта образования), обслуживанием, ремонтом зданий МОО, находящихся на праве оперативного управления;

- на содержание в чистоте имущества в части вывоза мусора, проведение профилактических дезинфекционных и дератизационных мероприятий.

6.3. Распределение бюджетных ассигнований на обеспечение содержания зданий и сооружений МОО, обустройство прилегающих к ним территорий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим полномочия учредителя МОО.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению об обеспечении содержания
зданий и сооружений муниципальных
образовательных организаций, обустройства
прилегающих к ним территорий

АКТ общего весеннего осмотра здания (сооружения)

Наименование МОО _____
«__» _____ 20__ г

1. Название здания (сооружения) _____
2. Адрес фактический _____
3. Владелец (балансодержатель) _____
4. Пользователи (наниматели, арендаторы) _____
5. Год постройки _____
6. Материал стен _____
7. Этажность _____
8. Наличие подвала _____

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

Председателя _____

Членов комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____

Представители:

1. _____
2. _____

произвела осмотр _____ по вышеуказанному адресу.
(наименование здания (сооружения))

1) Техническое состояние основных конструктивных элементов и инженерного оборудования:

- а) кровля _____
- б) чердачное помещение (утепление, вентиляция) _____
- в) фасад и наружные водостоки _____
- г) внутренние помещения _____
- д) подвальные и встроенные помещения _____
- е) отмостки и благоустройство _____
- ж) отопление, _____
- з) электроснабжение и освещение _____
- и) оборудование, инженерные устройства _____

2) В ходе общего внешнего осмотра произведено:

- 1) отрывка шурфов _____

- 2) простукивание внутренних стен и фасада _____
- 3) снятие деталей фасада, вскрытие конструкций _____
- 4) взятие проб материалов для испытаний _____
- 5) другие замеры и испытания конструкций и оборудования _____

Выводы и предложения:

Подписи:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

**Акт осеннего осмотра здания (сооружения)
(о готовности к эксплуатации в зимних условиях)**

Наименование МОО _____

« ___ » _____ 20__ г

1. Название здания (сооружения) _____
2. Адрес фактический _____
3. Владелец (балансодержатель) _____
4. Пользователи (наниматели, арендаторы) _____
5. Год постройки _____
6. Материал стен _____
7. Этажность _____
8. Наличие подвала _____

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

Председателя _____

Членов комиссии:

1. _____

2. _____

3. _____

Представители:

1. _____

2. _____

произвела проверку готовности к эксплуатации в зимних условиях

_____ по вышеуказанному адресу и установила:

(наименование здания (сооружения))

1) Техническое состояние основных конструктивных элементов и инженерного оборудования:

а) кровля _____

б) чердачное помещение (утепление, вентиляция) _____

- в) фасад и наружные водостоки _____
 д) внутренние помещения _____
 е) подвальные и встроенные помещения _____
 ж) отмостки и благоустройство _____
 з) отопление, _____
 и) местное отопление, дымоходы, газоходы _____
 к) электроснабжение и освещение _____
 л) оборудование, инженерные устройства _____

2) Обеспеченность:

- а) топливом (запас в днях) _____
 б) уборочным инвентарем _____

3) Выполнение противопожарных мероприятий

Выводы и предложения:

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии

АКТ

внепланового осмотра зданий (сооружений)

Наименование МОО _____

« ___ » _____ 20 ___ г

1. Название здания (сооружения) _____
 2. Адрес _____
 3. Владелец (балансодержатель) _____
 4. Материал стен _____
 5. Этажность _____

Характер и дата неблагоприятных воздействий

Результаты осмотра зданий (сооружений) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

Председателя _____

Члены комиссии _____

Представители _____

произвела осмотр _____, пострадавших в результате
(наименование зданий (сооружений))

Краткое описание последствий неблагоприятных воздействий:

Характеристика состояния здания (сооружения) после неблагоприятных
воздействий

Сведения о мерах по предотвращению развития разрушительных явлений,
принятых сразу после неблагоприятных воздействий

Предлагаемые меры по ликвидации последствий неблагоприятных
воздействий, сроки и исполнители _____

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии

